Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивановская ООШ»
(МБОУ «Ивановская ООШ»)

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО Педагогическим советомМБОУ «Ивановская ООШ»(протокол от 29 марта 2024 г. № 4) | УТВЕРЖДАЮДиректор МБОУ «Ивановская ООШ»Кулагина О.А.29 марта 2024 г. |

**Отчет о результатах самообследования**
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**
**«Ивановская ООШ» за 2023 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивановская основная общеобразовательная школа» (МБОУ «Ивановская ООШ») |
| Руководитель | Кулагина Ольга Анатольевна |
| Адрес организации | 462005, Оренбургская область, Тюльганский район, с.Ивановка,ул.Мира, д.50 |
| Телефон, факс | 8(35332)25-535 |
| Адрес электронной почты | Ivanovskaya\_sosh@mail.ru |
| Учредитель | Муниципальное образование Тюльганский район |
| Дата создания | 1995 год |
| Лицензия | Л035-01248-56/00206642 16.03.2016 Действует |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 14.05.2014 № 1377, серия 56 А01 № 0003108 |

МБОУ «Ивановская ООШ» (далее — Школа) расположена в селе Ивановка. На основании постановления главы Тюльганского района от 30.01.2024г №50-п «О закреплении территорий за образовательными организациями Тюльганского района, реализующими образовательные программы дошкольного и общего образования» за Школой закреплены с. Ивановка и с. Рудное. Большинство семей обучающихся проживает в селе Ивановка - 88 %, с.Рудное-12 %. Для детей, не проживающих в с. Ивановка, осуществляется подвоз.

 Проектная мощность школы 162 человек, в группе дошкольного образования – 18 человек, фактическая наполняемость в школе – 35 человека, в группе дошкольного образования, которая расположена в здании Школы – 15 человек.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного общего, начального общего и основного общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Аналитическая часть………………………………………………….. | 2 |
|  I | Оценка образовательной деятельности………………………………. | 2 |
|  II | Оценка структуры и системы управления организации…………………………... |  |
|  III | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся…………. |  |
|  IV | Оценка организации учебного процесса……………………………... |  |
|  V | Оценка востребованности выпускников…………………………….. |  |
|  VI | Оценка качества кадрового обеспечения……………………………. |  |
|  VII | Оценка качества учебно-методического обеспечения……………… |  |
|  VIII | Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения…… |  |
|  IX | Оценка качества материально-технической базы…………………… |  |
|  X | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования…………………………………………………………….. |  |
|  XI | Результаты анализа показателей деятельности организации………. |  |

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу дошкольного образования утвержденную приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. No 1028 (далее – ФОП ДО), федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023

Для внедрения ФОП ДО, ФОП НОО, ООО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ФОП ДО, ООП НОО, ООО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП ДО, ФОП НОО, ООО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учитель физкультуры организует процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учитель и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 35 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

**Воспитательная работа**

**Цель воспитания обучающихся** : развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей (жизни, достоинства, прав и свобод человека, патриотизма, гражданственности, служения Отечеству и ответственности за его судьбу, высоких нравственных идеалов, крепкой семьи, созидательного труда, приоритета духовного над материальным, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, взаимопомощи и взаимоуважения, исторической памяти и преемственности поколений, единства народов России), а также принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства

 **Задачи воспитания обучающихся:**

• усвоение знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

• формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

• приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; • достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС СОО. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают:

• осознание российской гражданской идентичности;

• сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;

 • готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению; • наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;

 • сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

**Основные направления воспитания и социализации:**

1. Нравственно-эстетическое воспитание.

2. Патриотическое воспитание.

3. Воспитание и привитие навыков ведения безопасного и здорового образа жизни, профилактика вредных привычек.

4. Правовое воспитание и социальная профилактика правонарушений и безнадзорности среди учащихся. .

5. Физическое воспитание.

6. Трудовое воспитание и профессиональная ориентация.

7. Экологическое воспитание.

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

 **Кадры**

В воспитательной работе принимали участие 6 классных руководителей: из них с высшим образованием- 4, среднее специальное –2. Первая квалификационная категория – 5 человек., высшая-1 чел

Старшая вожатая – высшее образование, 1 категория, стаж работы 32 год.

Советник директора по воспитанию –ВП стаж работы 1,5 года

В школе на конец года обучалось 35 человек.

В сравнении с предыдущим учебным годом, увеличилось количество многодетных семей, количество неполных семей и детей из таких семей.

Как и в прошлом 2022 году детей, стоящих на учете в ПДН и КДН нет

Многодетных семей: 9

Неполных семей: 11

Семей, состоящих на учёте в ПДН и КДН 1 (Степановы, с. Рудное)

Опека: нет

инвалиды: 1

дети с ОВЗ: нет

Все обучающиеся школьники заняты внеурочной деятельностью и охвачены дополнительным образованием как в школе, так и за ее пределами.

**Внеурочная деятельность.**

В 2023 году по ФГОС НОО и ООО обучалось:

1 класс –0 чел., 2 класс – 2 чел., 3 класс -1 чел., 4 класс – 6 чел., 5 класс- 4чел., 6 класс- 6 чел.

7 класс-9 чел. 8 класс -2 чел. 9 кл- 5чел. Всего 35 человек

Внеурочная деятельность на базе МБОУ «Ивановская ООШ» реализовалась через творческие объединения (кружки), план воспитательной работы школы, через реализацию воспитательных планов классных руководителей, организовывалась по 5 направлениям развития личности:

• Спортивно-оздоровительное

• Духовно-нравственное

• Социальное

• Общекультурное

• Общеинтеллектуальное.

**Информация о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых в школе**

 План внеурочной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление | Название кружка | Количество часов | руководитель |
| Информационно-просветительские занятия «Разговоры о важном» | «Разговоры о важном» | 1 | Классные руководители 2-9 класс |
| Занятия по формированию функциональной грамотности | «Финансовая грамотность» | 1 | Левина Н.Н. 6 класс. |
| Занятия, направленные на удовлетворение профессиональных интересов и потребностей обучающихся | «Моя страна -мои горизонты» | 1 | Яшников В.И. 6-9 класс |
| Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся | «Великий и могучий русский язык»«Реальная математика» | 11 | Зотова Е.Н.Блиялкина Н.А. |
| Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей | Медиаклуб «Моё оренбуржье» | 11 | Яшников В.И.Зотова Е.Н. 2-5 кл |
| Занятия. направленные на удовлетворение интересов и потребностей в физическом развитии | ШСК «Надежда» | 1 | Яшников В.И. |
| Занятия. направленные на развитие творческих способностей и интересов  | «Золотой ключик» | 1 | Коняхина Л.С. 6-7 класс |

**Дополнительное образование обучающихся.**

1. «Движение вверх» (1 час)- 2-6 класс, рук. Яшников В.И.
2. «Я б в рабочие пошёл!»- 1 час, рук. Блиялкина Н.А

**Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:**

•2–5-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии. Проведение часов общения по данной теме

•6–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений. Реализация программы «Россия-мои горизонты»

**Детские общественные организации**

С 01.09.1995 года работает ДОО «Флотилия «Дружные ребята» в её состав входят учащиеся 2-9 класса.

С 27.09.23 на базе школы открыто первичное отделение РДДМ

**Работа МО классных руководителей**

В течение 2023 года МО классных руководителей работало **над темой**: «**Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС».**

**Цель:**повышение уровня профессионального мастерства педагогов в организации воспитательного процесса в школе и воспитание личности.

Реализация поставленной цели происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка. Многие аспекты работы классных руководителей были раскрыты на заседаниях МО.

В 2023 году было проведено четыре заседания МО классных руководителей.

В работе МО принимали участие все классные руководители. В начале учебного года в соответствии с выбранным направлением воспитательной работы школы всеми классными руководителями были разработаны воспитательные программы классных коллективов:

Все классные руководители прошли курсы по программе «Разговоры о важном»

**Летняя работа**

С 01-06-26.07. 2023 г. при школе работал лагерь дневного пребывания «Берёзка». Посещали лагерь 15 детей. Направление работы лагеря –эколого-краеведческое.

За время работы лагеря ребята посетили метеостанцию в с. Троицкое. Усадьбу Тимашева в с. Ташла., музей А.А. Прохоренко в с. Городки. Так же в ЛДП проводились различные спортивные мероприятия, интеллектуальные игры. Ежедневно ребята работали на пришкольном участке, выращивали овощи, ухаживали за кустарниками.

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:* развития образовательных услуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
* координации деятельности методических объединений
 |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:* участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
* принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
* вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
 |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

* общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
* естественно-научных и математических дисциплин;
* объединение педагогов начального образования;
* объединение классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Ученический совет и родительский комитет.

В 2023 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Статистика показателей за 2020–2023 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2020–2021учебный год | 2021–2022учебный год | 2022–2023учебный год | На конец 2023 года |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 58 | 42 | 47 |  |
| — начальная школа | 29 | 20 | 17 |  |
| — основная школа | 29 | 22 | 30 |  |
| **2** | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  |  |
| — начальная школа | — | — | — | — |
| — основная школа | — | — | -- | -- |
| **3** | Не получили аттестата: |  |  |  |  |
| — об основном общем образовании | — | — | — | — |
| **4** | Окончили школу с аттестатом сотличием: |  |  |  |  |
| — в основной школе | 0 | 2 | 1 | — |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом сокращается количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всегообуч-ся | Из них успевают | Окончили год | Окончили год | Не успевают | Переведеныусловно |
| Всего | Из них н/а |  |  |  |  |
| Кол-во | % | Сотметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2 |  2 |  2 | 100 | 2 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 7 |  7 | 100 | 5 | 71 | 1 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 4 | 4 | 100 | 4 | 100 | 1 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 13 | 13 | 100 | 11 | 85 |  | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 9 процентов (в 2022 был 76%), процент учащихся, окончивших на «5» остался прежним (в 2022 — 15%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всегообуч-ся | Из нихуспевают | Окончилигод | Окончилигод | Не успевают | Переведеныусловно |
| Всего | Из них н/а |  |
| Кол-во | % | Сотметками«4» и «5» | % | Сотметками«5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 5 | 7 | 7 | 100 | 3 | 43 | 1 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 9 | 9 | 100 | 5 | 56 | 2 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 3 | 3 | 100 | 3 | 100 | 1 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 5 | 5 | 100 | 3 | 60 | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 5 | 5 | 100 | 3 | 60 | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 29 | 29 | 100 | 17 | 64 | 6 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 6 процентов (в 2022 был 70%), процент учащихся, окончивших на «5», стабилен (в 2022 — 21%).

**Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. учителя | Предмет | Форса проведения | Число сдавших | Успеваемость %2021-2022 | Успевв %2022-2023 | ИК % 2021-2022 | ИК % 2022-2023 |
| 1 | Зотова Е.Н. | Русский язык | ОГЭ | 5 | 100 | 100 | 100 |  |
| 2 | Блиялкина Н.А. | Математика | ОГЭ | 5 | 100 | 100 | 100 | 80 |
| 3 | Зотова Е.Н. | Литература | ОГЭ | 2 | 100 |  | 100 |  |
| 4 | Блиялкина Н.А. | Информатика | ОГЭ | 4 | 100 | 100 | 83,4 | 75 |
| 5 | Коняхина Л.С. | Химия | ОГЭ | 3 | 100 | 100 | 100 | 67К |
| 6 | Кулагина О.А. | Обществознание | ОГЭ | 1 | 100 |  | 100 |  |
| 7 | Сироткина В.М. | География | ОГЭ | 2 | 100 |  | 100 |  |
| 8 | Кулагина О.А. | Русский язык | ОГЭ | 5 |  | 100 |  | 80 |
| 9 | Коняхина Л.С. | Биология | ОГЭ | 3 |  | 100 |  | 33,3 |

Учащиеся показали 9 класса показали успеваемость 100%, качества знаний- 67% по предметам. Все это свидетельствует о том, что подготовка учащихся к сдаче ОГЭ была проведена на достаточном уровне, был разработан план мероприятий по подготовке к ОГЭ, такие результаты были достигнуты благодаря тому, что обучающиеся данного класса на протяжении всего обучения показывали 100% успеваемости по итогам учебного года в целом.

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе — для 2–9-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся 2–9-х классов.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ФОП ДО, ООП НОО, ООО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

* используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
* транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1 классе домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

Во  2–9-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Всего | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО |
| 2021 | 5 | 1 | 4 |
| 2022 | 6 | 2 | 4 |
| 2023 | 5 | 3 | 2 |

В 2023 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в другой общеобразовательной организации.

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 8 педагога. В 2023 году аттестацию прошли 2 человека:1 на высшую квалификационную категорию и 1 на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда — 2721 единица;
* книгообеспеченность — 100 процентов;
* обращаемость — 278 единиц в год;
* объем учебного фонда — 931 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляроввыдавалось за год |
| 1 | Учебная | 931 | 925 |
| 2 | Педагогическая | 138 | 90 |
| 3 | Художественная | 630 | 1300 |
| 4 | Справочная | 96 | 41 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 23 | 19 |
| 6 | Естественно-научная | 21 | 17 |
| 7 | Техническая | 24 | 20 |
| 8 | Общественно-политическая | 13 | 10 |

Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

Для преподавания предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-х классах используются учебники под авторством Виноградовой Н.Ф., Власенко В.И., Полякова А.В., чьи сроки использования продлили до 31 августа 2024 года.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 1338 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 60. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 300. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 10 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование Школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
* информация об официальном сайте Школы;
* иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

* аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

* на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
* электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
* ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой Школы составляет 100 %, обучающихся — на 98%.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 9 учебных кабинета, 4 из них оснащены современной мультимедийной техникой. Кабинеты физики и химии имеют лабораторные комнаты.

На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 30.05.2022. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 64 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 80 процентов.

 **X. Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N п/п | Показатели | Единица измерения |  |
|  | 1. | Образовательная деятельность |  |  |
|  | 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования,в том числе: | 15 человек |  |
|  | 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 14 человек |  |
|  | 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 1 человек |  |
|  | 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |  |
|  | 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |  |
|  | 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 1 человек |  |
|  | 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8лет | 14 человек |  |
|  | 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанниковв общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 15 человек /100% |  |
|  | 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 14 человек /93% |  |
|  | 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/0 % |  |
|  | 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/0 % |  |
|  | 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общейчисленности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/0 % |  |
|  | 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/0 % |  |
|  | 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0человек/0% |  |
|  | 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/0 % |  |
|  | 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещениидошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 9 дней |  |
|  | 1.7 | Общая численность педагогических работников, в томчисле: | 2 человек |  |
|  | 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников, имеющих высшее образование | 0 человек/0 % |  |
|  | 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 1 человек/50 % |  |
|  | 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональноеобразование | 1 человек/50 % |  |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 1 человек/50 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек/0 % |
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек/0 % |
| 1.8.2 | Первая | 0человек/0 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 человек/50 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек/0 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек/0 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогическихработников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 человек/100 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1 человек/50 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1 человек/50 % |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 2 человек/ 15 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующихпедагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляетсяобразовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,5кв.м. |  |  |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительныхвидов деятельности воспитанников | 36 кв.м. |  |  |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |  |  |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |  |  |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающихфизическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общая численность учащихся | человек | 35 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 9 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 26 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 17 (50%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3,8 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | - |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численностивыпускников 11 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 1 (20%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 26 (74%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| — регионального уровня | 17 (85%) |
| — федерального уровня | 3 (15%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 35(100%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| — с высшим образованием | 6 (75%) |
| — высшим педагогическим образованием | 6 (75%) |
| — средним профессиональным образованием |  |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 2 (25%) |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 2 (25%) |
| — первой | 5 (62,5%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 0 (0%) |
| — больше 30 лет | 6 (75%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 0 (0%) |
| — от 55 лет | 4 (50%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 7 (88%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 7 (88%) |
| **Инфраструктура** |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,2 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 18 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | нет |
| — средств сканирования и распознавания текста | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 35 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 97116,7 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП ДО, ФОП НОО, ООО .

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.